

安徽工业大学继续教育学院文件

继秘〔2023〕1号

关于印发《安徽工业大学高等学历继续教育课程补考、重考和重修管理办法》的通知

有关学院，行政有关部门：

为进一步规范教学管理，完善学分制改革，根据《安徽工业大学高等学历继续教育学籍管理规定》，结合我校实际情况，特制定《安徽工业大学高等学历继续教育课程补考、重考和重修管理办法》，经院长办公会议研究决定，现予以印发，请遵照执行。特此通知。

安徽工业大学继续教育学院

2023年2月13日

继续教育学院

安徽工业大学高等学历继续教育课程补考、 重考和重修管理办法

一、补考

第一条 教学计划规定的课程正常考试未通过的，给予一次补考机会。

第二条 在校学生具有下列情况之一的，不能参加补考，只能重修。

1. 毕业设计（论文）；
2. 《形势与政策》；
3. 违纪或作弊的；

第三条 补考原则上安排在原课程学期期末或下学期开学前进行。

第四条 学生考试后应及时在综合教务管理系统网上查询成绩，成绩不及格的学生应认真准备补考，并于学期末或下学期开学前在继续教育学院网上查询补考信息，按规定日程参加补考；不参加补考的学生被视为自动放弃补考机会，须按规定参加课程重修。

第五条 补考成绩按卷面成绩记载，不计平时成绩。

二、重考

第六条 学生已通过该门课程考试取得相应学分，但想提高课程成绩可以申请重考，但重考只能跟随下一年级该课程正常考

试进行。重考只有一次机会，不参加补考。

第七条 申请重考时间为每学期的第 2-3 周，由学生书面申请相应的课程重考，学院核准后安排。

第八条 重考成绩按卷面成绩记载，不计平时成绩。

三、重修

第九条 学生课程总评成绩为不及格的，补考后仍不及格的，应予以重修。

第十条 重修原则上应跟随下一年级正常课程学习（跟班重修），因教学计划变更等无法跟班重修的单独安排课程重修。

第十一条 若重修课程与学生正常学习课程上课时间发生冲突，重修学生可申请办理重修课程的免听手续（由学生提出申请，经班主任（或函授站）和任课教师同意），但必须完成该课程任课教师布置的作业、看视频等学习任务才能取得平时成绩。

第十二条 重修学生应当参加该课程的全部日常学习和考核，重修课程的考核成绩按实际成绩（考试成绩+平时成绩）登记。

第十三条 专业教学计划第 4 学期、第 5 学期开设的课程正常毕业前安排重修。

四、附则

本办法自公布之日起开始执行。未尽事宜由继续教育学院负责解释。